

# V. 図書館の利用について

同志社大学図書館は、今出川図書館とラーネッド記念図書館の2館によって構成され、学習・研究を支援しています。

図書館の提供サービスをぜひ活用してください。

※2017年度はラーネッド記念図書館の改修工事が予定されています。詳細は図書館ホームページでご確認ください。(http://library.doshisha.ac.jp/)

## 1. 開館時間

|                  |       | 今出川図書館 (今出川) | ラーネッド記念図書館 (京田辺) |
|------------------|-------|--------------|------------------|
| 開<br>講<br>期<br>間 | 月～金曜日 | 9:00～22:00   | 9:00～21:00       |
|                  | 土曜日   | 9:00～22:00   | 9:00～17:00       |
|                  | 日曜日   | 10:00～17:00  | 10:00～17:00      |

## 2. 休館日

「国民の祝日に関する法律」に規定する休日（授業日は除く）、ゴールデンウィーク休業日、夏期一斉休暇、創立記念日、キリスト降誕日、年末年始一斉休暇

※詳細は図書館ホームページの開館カレンダーをご覧ください。

<http://library.doshisha.ac.jp/calendar/calendar.html>

## 3. 利用について

図書館（今出川・ラーネッド）の入館、および資料の貸出には本学情報支援課発行の「ICカード（利用者証）」が必要です。

※昨年度まで図書館にて発行していた「図書利用カード」をお持ちの方は、図書館カウンターまでご返却ください。

### 1) 閲覧

#### 【開架図書】

両校地図書館において開架図書は自由に閲覧できます。

#### 【閉架図書：今出川図書館のみ】

閉架書庫所蔵資料を利用する場合は、書庫への入庫手続き、もしくは出納請求が必要です。メインカウンターにてお申込みください。申込みは閉館1時間前まで受け付けています。

## 2) 貸出冊数／貸出期間

開架図書－両校地図書館合計10冊／2週間

閉架図書－20冊／1ヶ月

※予約が入っていない場合は、Web サービスを利用して学術情報検索システム (DOORS) の My DOORS より継続貸出の手続きができます (開架図書は最大10回まで。閉架図書は最大8回まで)。My DOORS については、後述の「7) オンラインサービス (My DOORS)」をご参照ください。

※禁帯出図書、逐次刊行物 (雑誌を含む)、参考図書は館外貸出できません。

## 3) 館内資料のコピー

館内各フロアに、コイン式セルフコピー機を設置しています (白黒10円／枚、カラー50円／枚)。

## 4) マルチメディア・ライブラリー

両校地図書館マルチメディア・ライブラリーには、ビデオや CD-ROM、DVD 等の視聴覚資料を豊富に取り揃えています。閉館20分前まで利用できます。

## 5) 他校地図書館所蔵資料の取寄せ

学内の他校地図書館の所蔵資料を取寄せすることができます。所定の用紙に必要事項をご記入のうえ、メインカウンターにてお申込みください。なお、雑誌等の禁帯出資料については、レファレンスカウンターへお問い合わせください。

## 6) 各学部研究室が所蔵する資料の利用

学内の各学部研究室が所蔵する資料についてもご利用いただけます (研究室により利用可否や利用方法が異なります)。メインカウンターまたはレファレンスカウンターでご確認ください。

## 7) オンラインサービス (My DOORS)

貸出・予約・複写・借用・購入依頼の状態の確認や、継続貸出、予約取消・購入依頼取消も Web 上で行うことができ、大変便利です。

学術情報検索システム (DOORS) トップ画面 (<https://doors.doshisha.ac.jp>) の右上にある「ログイン」より、ユーザIDとパスワードを入力してご利用ください。

## 8) 新着資料のアラートサービス

事前に登録された条件で、新着資料を定期的に自動検索して結果をメールでお知らせするサービスです。My DOORS の「アラートサービス」から登録できます。

## 9) I L L (Interlibrary Loan : 図書館間相互貸借)

本学に所蔵のない資料でも、I L L サービスを通じて、他大学・他機関からの資料の取寄せ、文献複写を依頼することができます。学術情報検索システム (DOORS) の CiNii Books、CiNii Articles 検索結果にある「複写・借用申込み」から、オンライン申込みが可能です。レファレンスカウンターでもお申込みいただけます。

## 10) レファレンスサービス

授業に必要な文献・資料の収集方法など、質問や相談を受け付けています。レファレンスカウンターにご相談ください。

利用相談：文献の探し方、データベースの使い方、資料の配架場所の問合せ など

参考調査：特定のテーマに関する資料や文献の集め方・事例やデータに関する質問 など  
相互利用 (I L L)：他大学・他機関利用の紹介状発行

他大学・他機関所蔵文献の複写依頼 (コピーの取寄せ)

他大学・他機関所蔵資料の借用依頼 (資料現物の取寄せ)

※同志社女子大学の利用について

同志社女子大学所蔵の資料の利用を希望される場合は、メインカウンターまたはレファレンスカウンターにてご相談ください。

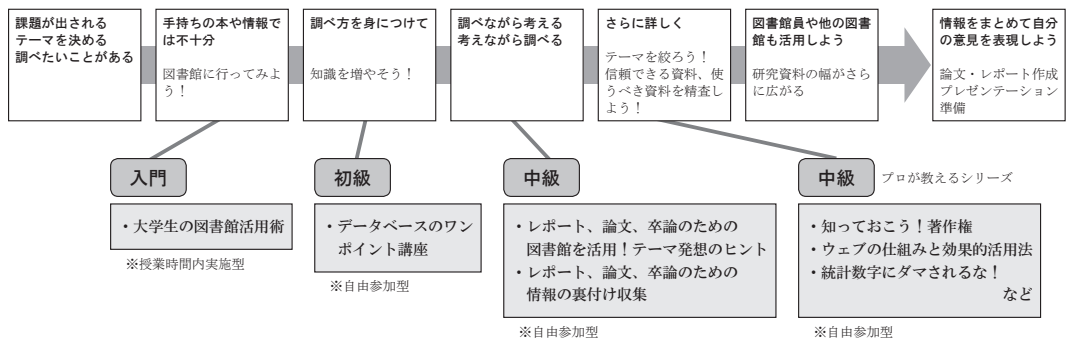
※この他、図書館利用の詳細等については、図書館ホームページ (<http://library.doshisha.ac.jp/>) よりご確認ください。DOORSの活用ガイド「Tips for DOORS」もご用意していますので、併せてご利用ください。

## 4. 授業・学習支援について

### 1) 図書館講習会

情報リテラシー教育の一環として、資料探索方法などを学べる講習会を開催しています。学生にもご案内いただき、ご参加ください。

#### <2016年度実績>



#### ・授業時間内実施型講習会

先生のご希望があれば、図書館員による資料探索方法の講習会を授業時間内に実施します。事前に先生とご相談させていただき、授業科目と密接に関連した形で行います。

**今出川図書館**：レファレンスカウンターにてご相談ください。

※申込み多数によりご希望に添えない場合もあることをご了承ください。

**ラーネッド記念図書館**：レファレンスカウンターにてご相談ください。

#### ・自由参加型講習会

図書館員による資料検索方法の講習会、専門講師による統計の見方やキーワード検索のテクニックなど情報収集のポイントがわかる講習会、データベースの利用方法についての講習会など、多彩なラインナップで定期的実施しています。レポートや論文作成のための資料収集など基本事項が満載です。図書館ホームページにて随時ご案内しています。

## 2) 図書館講習会 e-learning

資料の探索方法などをオンラインで自学自習できる e-learning をご用意しています。図書館ホームページからアクセスできます (Web シングルサインオンからログインしてください)。

授業時間内実施型、自由参加型講習会の予習・復習としてもご利用いただけます。また、レポートや論文作成のための資料収集など基本事項が満載ですので、学生にもご案内いただき、ご活用ください。



### ラインナップ一覧

#### 大学生のための図書館ことはじめ

大学での学びの中で、図書館を使うことの有用性を解説しています。

#### 入門編

図書館の使い方や DOORS の使い方などの入門的内容を易しく解説しています。

#### 基本はここから！各種資料の探し方

百科事典、図書、雑誌、新聞記事、法令、判例など、基本的な資料の探し方を解説しています。

#### もっと知りたい！目的別資料の探し方

レポートを書くための資料探索など、目的に合わせたより深い資料探索方法を学ぶことができます。

#### 知って得する！情報収集の豆知識

就職活動や語学学習に役立つ情報を収集するための豆知識を紹介しています。

#### 知っておこう！図書館有効活用法

図書館で提供している各情報検索ツールの使い方等を PDF で紹介しています。

## 3) 館内ツアー

**今出川図書館**：クラス単位でのお申込みが可能です。図書館員が図書館内をご案内します (所要時間：約30分、定員：20名で2チーム程度)。先生ご自身で引率していただくことも可能です。詳細は、メインカウンターにお問い合わせください。

**ラーネッド記念図書館**：クラス単位でのお申込みが可能です。図書館員が図書館内をご案内します。館内ツアーのご希望があれば随時レファレンスカウンターにご相談ください。

## 4) 今出川図書館バーチャルツアー

今出川図書館では実際の館内ツアーに加えて、バーチャルで館内ツアーを体験できる今出川図書館バーチャルツアーもご用意しています。図書館ホームページからアクセスできます (<http://library-vt.doshisha.ac.jp/>)。新入生への図書館利用のためのガイダンスとしてもご活用ください。

## 5) 少人数授業実施・グループワークのための学習室の利用

館内で図書館の所蔵資料を使用しながら授業を行われる場合は、学習室をご利用いただけます。ゼミ形式の授業など、少人数クラスでの授業実施に便利です。メインカウンターで予約・お申込みの手続きが必要です。

※ラーネッド記念図書館のセミナールーム、オープンスタディズについては、教員の引率のある場合にのみご予約いただけます。

| 【今出川図書館】 |    |       |                             | 【ラーネッド記念図書館】 |    |       |                         |
|----------|----|-------|-----------------------------|--------------|----|-------|-------------------------|
| グループ学習室1 | 地下 | 18席   | プロジェクター、モニター、ホワイトボード(電子黒板)  | グループスタディズ①   | 2階 | 12席   | 黒板、モニター、DVDプレーヤー、ビデオデッキ |
| グループ学習室2 | 地下 | 12席   | プロジェクター、ホワイトボード(電子黒板)、ノートPC | グループスタディズ②   | 3階 | 6席    | ホワイトボード、モニター、DVDプレーヤー   |
| グループ学習室3 | 2階 | 6席+2席 | ホワイトボード                     | グループスタディズ③   | 3階 | 6席    | ホワイトボード、モニター、DVDプレーヤー   |
| グループ学習室4 | 2階 | 4席    | 防音室、ホワイトボード                 | セミナールーム      | 2階 | 最大20名 | PC5台、液晶プロジェクションTV       |
| グループ学習室5 | 2階 | 6席+6席 | ホワイトボード、黒板                  | オープンスタディズ    | 1階 | 最大30名 | ホワイトボード、無線LAN           |
| グループ学習室6 | 2階 | 4席+2席 | ホワイトボード                     |              |    |       |                         |

## 6) 教員指定図書

図書館で所蔵している授業テキストや参考図書などについて、多くの学生が利用できるよう一定期間貸出を制限し、図書館内でのみ閲覧できる資料として取り扱うことができます。メインカウンターでご相談ください。指定された資料は、学術情報検索システム(DOORS)の「教員指定図書」から確認いただけます。

## 7) 禁帯出資料・視聴覚資料の館外貸出

雑誌や参考図書、DVD教材などの通常貸出ができない資料について、授業や研究のために館外での利用を希望される場合は特別貸出が可能です(同校地内での利用に限ります)。メインカウンターまたはマルチメディア・ライブラリーでご相談ください。

## 8) 学習用資料の新規購入依頼

学生のための学習用資料について、図書館に未所蔵のものでご推薦いただける資料がありましたら、学術情報検索システム(DOORS)トップ画面のMy DOORSタブ内、またはDOORSのCiNii Books検索結果にある「新規購入依頼」より購入希望資料をお知らせください。

ご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

今出川図書館(学術情報課利用支援係)：

電話番号：075-251-3980 Eメール：ji-servi@mail.doshisha.ac.jp

ラーネッド記念図書館(学術情報課利用支援係)：

電話番号：0774-65-7240 Eメール：jt-ill@mail.doshisha.ac.jp